



# KODEKS POSTUPANJA DOBAVLJAČA GRUPE IMPOL

Trajnost je sastavni dio strategije i politike grupe Impol.



Slovenska Bistrica, verzija 2, vrijedi od 23.2.2021.

## Uvod

Grupa Impol kontinuirano nastoji ostvariti bolje rezultate u području sigurnosti i zaštite na radu, zaštite okoliša i kvalitete. Osobito pridržavamo opće valjana načela u području etike, zapošljavanja i rada, sigurnosti i zaštite na radu, zaštite okoliša i biotske raznovrsnosti, kvalitete te s tim povezane sustave rukovođenja i upravljanja. Tako preuzimamo odgovornost za primjenjivanje načela održivog razvoja u svom redovnom poslovanju.

Kako od svih svojih dobavljača očekujemo da se pridržavaju istih standarda, bio je pripremljen i Kodeks postupanja dobavljača Grupe Impol koji utvrđuje minimalne standarde za poslovanje s bilo kojom tvrtkom u Grupi Impol. U kodeks su uključeni zahtjevi Grupe Impol prema dobavljačima, koji su inače obveze Grupe Impol, uključene u propise na sljedeći način:

- Trajnost je sastavni dio strategije i politike grupe Impol.
- Zahtjevi Kodeksa poslovnog postupanja Grupe Impol, koji se odnose na način postupanja i djelovanja, također se uzimaju u obzir pri uspostavljanju međusobnih odnosa s dobavljačima i drugim dugoročnim poslovnim partnerima.
- U Kodeksu poslovnog postupanja Grupe Impol definirana su ključna područja u kojima je potrebno pravno sukladno postupanje zaposlenika u Grupi Impol.

Zahtjevi definirani u ovom kodeksu ključni su element izbora i ocjene dobavljača. Kršenje zahtjeva definiranih u ovom kodeksu predstavlja značajno kršenje ugovora od strane dobavljača.

## Općenito

Dobavljač mora uzimati u obzir sve zakone koji se odnose na njegovo poslovanje. Dobavljač se u radu mora pridržavati načela Organizacije Ujedinjenih naroda o poduzetništvu i ljudskim pravima<sup>1</sup>, Opće deklaracije Ujedinjenih naroda o ljudskim pravima, Deklaracije Međunarodne organizacije rada o osnovnim načelima i pravima na radu iz 1998. godine, djelovati u skladu s nacionalnim pravom, a osobito mora poštivati zahtjeve koji su posebno definirani u ovom kodeksu. U poslovanju razumno uzima u obzir odredbe Kodeksa poslovnog postupanja grupe Impol, Politike održivog razvoja grupe Impol i Politike grupe Impol, koje su dostupne na mrežnoj stranici [www.impol.si](http://www.impol.si).

Dobavljač mora osigurati da, uz poštivanje svih zahtjeva koje je dobavljač dužan poštivati prema ovom kodeksom, također obvezuje sve dobavljače unutar svog lanca opskrbe.

Dobavljač je dužan svu dokumentaciju koja se odnosi na pravni posao s naručiteljem te u vezi s isporučenom robom naručitelju čuvati još 25 godina od isporuke robe, ako nije drukčije određeno.

<sup>1</sup> Guiding Principles on Business and Human Rights, dostupno na [https://www.ohchr.org/documents/publications/GuidingprinciplesBusinesshr\\_eN.pdf](https://www.ohchr.org/documents/publications/GuidingprinciplesBusinesshr_eN.pdf)

## Etika i zakonodavstvo

### Primanje mita, korupcija, pranje novca

Dobavljač mora uzimati u obzir sve nacionalne i međunarodne standarde za sprječavanje primanja mita, kao i važeće zakone, propise i antikorupcijske standarde.

Dobavljač osigurava da u poslovanju ne dopušta nikakvu korupciju ili primanja mita ili bilo kojih drugih nezakonitih praksa u području poslovanja. U svom postupanju ne smije zahtijevati, primiti, ponuditi ili dodijeliti nikakvu neopravdanu korist, ako je u suprotnosti s moralnim normama ili bilo kojom drugom dobrobiti.

### Trgovinski propisi

Dobavljač mora poštivati sve primjenjive trgovinske i uvozne propise, uključujući sankcije i embarga koji se primjenjuju za njihovu djelatnost. Carinskoj službi i drugim nadležnim tijelima mora pružiti točne i istinite informacije.

### Poštena konkurencija

Dobavljač u svom radu mora postupati u skladu s načelima poštene konkurencije i uzimati u obzir valjano zakonodavstvo u području zaštite konkurencije.

### Sukobi interesa

Sukob interesa nastaje kada pojedinac ima privatni/osobni interes koji bi mogao utjecati na njegove odluke (npr. obiteljski odnos ili brak, partnerstvo, poslovna suradnja ili ulaganja). Dobavljač mora otkriti sve moguće ili potencijalne slučajeve koji bi mogli predstavljati sukobe interesa zaposlenika u Grupi Impol.

### Promicanje odgovornog i poštenog postupanja te zabrana mjera povrata

Dobavljač mora imati uspostavljen sustav koji omogućuje prijavu neprimjerenih praksi u svim područjima djelovanja i koji zabranjuje mjere povrata protiv onoga koji bi prijavio neprimjerenu praksu.

Ako dobavljač ili njegov zaposlenik primijete od strane grupe Impol odnosno njezinih zaposlenika neprimjerene prakse (npr. kazneno djelo, ugrožavanje zdravlja i sigurnosti pojedinaca, nepoštivanje zakonskih obveza (prema primjenjivom zakonodavstvu i općim aktima) šteta za okoliš, neprofesionalno postupanje), moraju to prijaviti na mrežnoj stranici <http://www.impol.si/o-podjetju/organizacija/3326>.

### Sporne rude

Dobavljač osigurava da proizvodi isporučeni grupi Impol ne sadrže metale dobivene od ruda ili njihovih derivata porijeklom iz spornih područja, koji izravno ili neizravno financiraju oružane skupine odnosno koji im donose korist te uzrokuju ili promiču kršenje ljudskih prava<sup>2</sup>.

## Prijenos obveza

Dobavljač može prenijeti svoje obveze iz ugovornog odnosa s tvrtkom iz grupe Impol samo uz prethodno odobrenje tvrtke grupe Impol.

## Zapošljavanje i rad

Dobavljač mora osigurati ljudska prava zaposlenika i štiti njihovu privatnost.

### Sprječavanje dječjeg rada

Dobavljač osigurava da se ne izvršava dječji rad u skladu s osnovnim standardima rada Međunarodne organizacije rada (Konvencija MOD br. 138. i br. 182.). Dobavljač ne zapošljava djecu mlađu od zakonske starosne granice za zaposlenje u državi. Ako nije postavljena najniža zakonska starosna granica za zaposlenje, primjenjuje se dob od 15 godina. Radnici mlađi od 18 godina obavljaju posao samo u skladu sa zakonskim zahtjevima (npr. u vezi radnog vremena i radnih uvjeta) i uzimajući u obzir bilo kakve moguće zahtjeve u vezi obrazovanja odnosno osposobljavanja.

### Slobodno odabrano zaposlenje

Dobavljač ne smije uvoditi nikakve oblike prisilnog, obveznog ili nedobrovoljnog rada. Svaki rad mora biti sporazuman. Radnicima treba omogućiti da održavaju nadzor nad svojim osobnim dokumentima (npr. putovnice, radne dozvole i drugi osobni pravni dokumenti). Dobavljač osigurava da radnici ne plaćaju naknade ili druga plaćanja vezana uz stjecanje zaposlenja (npr. posrednika za rad) ili za pružanje odgovarajućeg smještaja (ako je primjenjivo) tijekom postupka zapošljavanja i tijekom razdoblja zaposlenja.

Zabranjeno je kažnjavanje, psihička i/ili fizička prisila. Disciplinska politika i postupci moraju biti jasno definirani i priopćeni zaposlenicima.

### Plaćanje za rad

Dobavljač mora uzimati u obzir sve primjenjive međunarodne standarde, nacionalne zakone i obvezne industrijske standarde u vezi plaća i naknada. Dobavljač radnicima osigurava plaću za rad pravovremeno i jasno razotkriva osnovu prema kojoj su radnici plaćeni.

Odbici od plaće kao disciplinske mjere nisu dopušteni, osim ako nisu dopušteni u skladu sa zakonodavstvom koje obvezuje dobavljača.

Dobavljač svojim zaposlenicima osigurava poštene i konkurentne plaće i koristi te podržava načelo jednake plaće za jednako vrijedan rad.

### Radno vrijeme

Radno vrijeme zaposlenika kod dobavljača ne smije biti veći od maksimalnog broja sati utvrđenog važećim zakonodavstvom koje obve-

<sup>2</sup>Trenutno su kao sporni metali definirani tantal, kositar, volfram i zlato

zuje dobavljača i standardima Međunarodne organizacije rada.

Radno vrijeme i raspodjela radnog vremena zaposlenika kod dobavljača moraju biti u skladu s važećim zakonodavstvom i industrijskim standardima.

### Sloboda udruživanja i kolektivnog dogovaranja

U skladu s važećim zakonodavstvom, dobavljač mora poštivati prava svojih zaposlenika na slobodu udruživanja, članstva u sindikatima, članstva u predstavničkom tijelu zaposlenika i sudjelovanje u pregovaranju o kolektivnom ugovoru. Zaposlenici kod dobavljača moraju biti slobodni u odlučivanju hoće li se pridružiti sindikatu/predstavničkom tijelu radnika po vlastitom izboru ili ne i pritom ne smiju biti izloženi prijetnjama ili zastrašivanju ili bilo kakvoj protumjeri.

### Raznolikost

Dobavljač promiče uključujuće radno okruženje koje cijeni raznolikost svojih zaposlenika. Dobavljač ne diskriminira i ne tolerira diskriminaciju na temelju spola, rase, vjere, dobi, invaliditeta, seksualne orijentacije, nacionalnog podrijetla ili bilo koje druge značajke koja je zaštićena zakonom.

### Pošteni tretman

Dobavljač tretira zaposlenike jednako, bez obzira na osobne okolnosti pojedinca.

Dobavljač osigurava takvo radno okruženje u kojem su zaposlenici zaštićeni od diskriminacije, uznemiravanja i zlostavljanja.

Preporučujemo da dobavljač svojim zaposlenicima omogući odgovarajuće osposobljavanje i obrazovanje za razvoj karijere.

### Higijenski radni uvjeti

Dobavljač zaposlenicima osigurava higijenske radne uvjete.

### Sigurnost i zaštita zdravlja na radu

Dobavljač mora slijediti visoke standarde zaštite zdravlja i sigurnosti na radnom mjestu koristeći se pristupom upravljanja zaštite zdravlja i sigurnosti koja je odgovarajuća za posao.

Dobavljač uzima u obzir valjane propise o zaštiti zdravlja i sigurnosti na radnom mjestu i osigurava radno okruženje koje je sigurno i doprinosi dobrom zdravlju, s ciljem zaštite zdravlja zaposlenika i sprečavanja nezgoda, ozljeda i profesionalnih bolesti.

### Osiguravanje sigurnog radnog okruženja

Dobavljač u skladu s rizicima štiti svoje zaposlenike i ostale izvođače koji sudjeluju u radnom procesu od kemijskih, bioloških i fizičkih opasnosti.

Dobavljač osigurava pravilnu kontrolu, sigurne radne postupke, pravilno održavanje i potrebne tehničke mjere zaštite za smanjivanje zdravstvenih i sigurnosnih rizika na radnom mjestu te sprječavanje nesreća i profesionalnih bolesti.

Dobavljač ima uspostavljen sustav prijavljivanja incidenata i sustav izvođenja korektivnih mjera.

Dobavljač, s obzirom na uočene rizike, svojim zaposlenicima osigurava svu potrebnu osobnu zaštitnu opremu.

Dobavljač zahtijeva od svih svojih zaposlenika da poštuju propise iz područja sigurnosti i zaštite na radu te zahtijeva standarde, postupke i prakse iz područja stručnog zdravlja i sigurnosti te ih u tom području redovno osposobljava.

### Sigurnost proizvoda

Dobavljač mora poštivati propise o sigurnosti proizvoda, pravilno ih označivati i priopćiti zahtjeve koji se odnose na rukovanje s njima. Ako je to potrebno, prosljeđuje valjanu dokumentaciju sa svim relevantnim informacijama o sigurnosti za sve opasne tvari (informacije o proizvodima, sigurnosni listovi, potvrde o prijavama ili registracijama itd.).

### Zaštita okoliša i biotska raznolikost

Dobavljač mora uzimati u obzir sve valjane zakone, propise i standarde koji o zaštiti okoliša, a mora primjenjivati i učinkovit sustav za prepoznavanje i uklanjanje potencijalnih rizika za okoliš. U slučaju da dobavljač ima ekološku dozvolu, mora postupati u skladu s dobivenom dozvolom.

Očekujemo da će dobavljač podržati ciljeve zaštite okoliša i očuvanja biotske raznolikosti.

Kada je to potrebno, dobavljač postupa u skladu s uredbom REACH.

Ambalaža i roba moraju biti ekološki besprijekorni i u skladu sa svim standardima definiranim u EN 13427. Ambalaža ne smije sadržavati teške metale i opasne tvari. Koncentracija olova, kadmija, žive i šest valentnog kroma u ambalaži ili ambalažnom materijalu ne smije biti veća od 0,01 % (m/m).

### Otpad i emisije

Dobavljač mora osigurati sigurno i popisima regulirano postupanje, skladištenje, prijevoz, odlaganje, recikliranje, ponovno korištenje i upravljanjem otpadom, emisijama u zrak i ispuštanjem otpadnih voda. Ako bilo koja djelatnost ima štetan utjecaj na zdravlje ljudi ili okoliš, dobavljač mora osigurati odgovarajuće postupke za upravljanje, mjerenje i nadzor. Ispuštanja opasnih tvari smanjuje na najnižu moguću razinu.

<sup>3</sup> UREDBA (EZ) br. 1907/2006 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od dana 18. prosinca 2006. o registraciji, evaluaciji, autorizaciji i ograničavanju kemikalija (REACH) i UREDBE (EZ) br. 1272/2008 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od dana 16. prosinca 2008. o razvrstavanju, označavanju i pakiranju tvari te smjesa, o izmjeni i ukidanju direktiva 67/548/EGS i 1999/45/ES te izmjeni Uredbe (EZ) br. 1907/2006 (Uredba CLP).

Dobavljač mora spriječiti ili ublažiti slučajna izlivanja i ispuštanja opasnih tvari u okoliš.

### Očuvanje resursa

Zbog očuvanja prirodnih resursa (npr. vode, energije, sirovina), dobavljač ih mora koristiti na ekonomičan način i promicati korištenje općepriznatih standarda održivosti i certifikacija različitih sudionika.

Dobavljač mora štetne učinke na okoliš i klimu koje je uzrokovao sam ili koji nastaju u njegovom lancu opskrbe, smanjiti na najnižu moguću mjeru ili ih ukloniti već na samom početku.

Kod dobavljača se potiče postupanje koje je u skladu s načelima kružne ekonomije (npr. smanjenje potrošnje materijala, zamjena, prikupljanje, razmjena, održavanje, ponovna upotreba, ponovna distribucija, obnova, prerada i recikliranje).

Dobavljač mora razvijati i koristiti ekološke i klimatski prihvatljive proizvode, procese i tehnologije te osiguravati kontinuirana poboljšanja okoliša, uključujući smanjenje upotrebe sirovina i energije te emisija, ispuštanja, buke, otpada i oslanjanje na prirodne resurse ili opasne tvari.

### Kvaliteta

Dobavljač mora ispunjavati dogovorene općepriznate standarde kvalitete ili ugovorno dogovorene zahtjeve i standarde kvalitete za pružanje proizvoda i usluga koji odgovaraju potrebama grupe Impol odnosno njezinih kupaca i koji su sigurni su za predviđenu upotrebu. Dobavljač mora odmah rješavati sve probleme koji mogu negativno utjecati na kvalitetu robe ili usluga. Dobavljač je dužan upoznati grupu Impol sa svim promjenama u svom procesu proizvodnje ili isporuke koje bi mogle utjecati na specifikaciju isporučenih proizvoda i usluga.

Dobavljač jamči za kvalitetu naručene robe. Dobavljač također jamči da su sva isporučena roba i njezini dijelovi originalni te je dužan naručenu robu dostaviti sukladno ugovoru i svoj priloženoj dokumentaciji (posebno planovima i tehničkim opisima robe) te sukladno međunarodnim, nacionalnim i tehničkim standardima. Roba mora imati uobičajene karakteristike i karakteristike za koje su se stranke posebno dogovorile te mora odgovarati standardnim karakteristikama dobavljačeve robe. Ako je dobavljaču poznato za koju svrhu će naručitelj koristiti robu, roba također mora imati karakteristike za poznatu upotrebu.

Dobavljač ne smije vršiti nikakve promjene na robu odnosno proizvodu bez prethodne pisane suglasnosti naručitelja.

Dobavljač mora imati uspostavljen sustav za prepoznavanje nesukladnih proizvoda odnosno robe, i to na način da se proizvodi, odnosno roba koja ne udovoljava zahtjevima kvalitete naručitelja, ne isporučuje naručitelju. Dobavljač mora imati i uspostavljen sustav upravljanja dokumentima, i to tako da se osigura primjena posljednje valjane tehničke specifikacije naručitelja.

Dobavljač mora osigurati da njegovi zaposlenici budu svjesni svoje odgovornosti za kvalitetu i sukladnost robe odnosno usluge.

Naručitelj nakon prethodne najave može kod dobavljača provesti pregled i procjenu, jesu li kod dobavljača osigurani svi uvjeti iz tehničke dokumentacije (PTP). Ukoliko su u vezi s tim kod dobavljača utvrđene nepravilnosti te ih dobavljač i nakon upozorenja od strane naručitelja ne otkloni, naručitelj može odstupiti od ugovora.

Dobavljač je dužan naručitelju, njegovim klijentima i regulatornim tijelima omogućiti pristup primjenjivim područjima postrojenja i primjenjivim dokumentiranim informacijama na svim razinama opskrbnog lanca.

U slučaju utvrđenih nesukladnosti isporučenog proizvoda, odnosno robe, dobavljač mora ispuniti "8D report" i odmah, odnosno u dogovorenom roku, poduzeti korektivne mjere, akcije i slično kako bi se otklonile nesukladnosti.

Kako bi se osigurala kvaliteta, dobavljač mora održavati i sustav sljedivosti od sirovine do proizvoda.

### Lokalna zajednica

U okviru svoje odgovornosti za zajednice u kojima djeluje, dobavljač uzima u obzir mišljenja lokalnih stanovnika i osigurava zdrave i sigurne životne uvjete.

U okviru mogućnosti potiče podršku lokalnom zapošljavanju, traži lokalne kandidate za radna mjesta, omogućuje obrazovanje i potiče razvoj infrastrukture.

### Zaštita podataka

#### Zaštita privatnosti

Dobavljač štiti i poštuje osobnost zaposlenika i ostalih dionika te uzima u obzir i štiti privatnost zaposlenika i ostalih dionika grupe Impol.

#### Zaštita podataka

Dobavljač mora uzimati u obzir sve relevantne zakone o zaštiti osobnih podataka te uzimati u obzir sve zahtjeve zakonodavstva koji se odnose na prikupljanje, obradu, prosljeđivanje i upotrebu osobnih podataka.

Dobavljač mora zaštititi povjerljive informacije i prava intelektualnog vlasništva grupe Impol i drugih poslovnih partnera te ih koristiti na primjeren i dogovoren način. Dobavljači koriste ime i oznake grupe Impol u javnosti samo uz prethodnu suglasnost grupe Impol.

Dobavljač osigurava pravilno upravljanje njegovim informacijskim sustavima koji sadrže povjerljive informacije ili podatke te ih štiti od

neovlaštenog pristupa, uporabe, otkrivanja, izmjene ili uništenja.

Dobavljač može prikupljati povjerljive podatke (osobne podatke ili podatke koji predstavljaju poslovne tajne) samo u zakonite poslovne svrhe i koristiti ih na zakonit, transparentan i siguran način. Može ih proslijediti samo osobama s ovlaštenim pristupom koje ih trebaju za obavljanje svog posla, zaštititi ih u skladu sa sigurnosnim propisima i zadržati ih samo onoliko koliko je potrebno te obvezuje treće osobe s pristupom osobnim podacima na njihovu zaštitu.

### Zaštita unutarnjih informacija

Ako dobavljač ima pristup do povjerljivih informacija koje predstavljaju internu informaciju grupe Impol, one se ne smiju koristiti za izravno ili neizravno stjecanje ili raspolaganje vrijednosnim papirima izdavaatelja na kojega se te informacije odnose, niti za vlastiti račun primatelja, niti za račun druge osobe, niti se mogu koristiti interne informacije za preporuku drugoj osobi ili poticaj osobi da stječe ili raspolaže vrijednosnim papirima na koje se te informacije odnose.

### Planiranje kontinuiranog djelovanja

Dobavljač mora imati uspostavljen plan kontinuiranog djelovanja kod smetnja u poslovanju, uključujući planove zaštite zaposlenika i okoliša u slučaju katastrofa koje mogu nastupiti u poslovanju i koje omogućuju kontinuiranu isporuku naručene robe grupe Impol.

## Sustavi rukovođenja i upravljanja

Dobavljač postupa u skladu sa sustavom rukovođenja i upravljanja koji je dogovoren s grupom Impol.

### Upravljanje rizicima

Dobavljač mora implementirati mehanizme za redovito utvrđivanje, procjenu i upravljanje rizicima u svim područjima navedenima u ovom kodeksu te sve valjane pravne zahtjeve.

### Pravo na reviziju

Dobavljač dopušta grupi Impol da, uz prethodnu obavijest, procijeni njegovo djelovanje u skladu s ovim kodeksom tako da kod dobavljača izvede reviziju tog područja.

### Upoznavanje i osposobljavanje

Dobavljač osigurava redovito komuniciranje i osposobljavanje zaposlenika u svrhu upoznavanja sa zahtjevima ovog kodeksa.

## IZJAVA DOBAVLJAČA

Ja, dolje potpisani, izjavljujem da sam ovlašteni zastupnik tvrtke koja je definirana u nastavku, da sam temeljito pregledao i razumio sadržaj gore navedenog dokumenta i potvrđujem da je ispod potpisana tvrtka (dobavljač) u cijelosti u skladu s Kodeksom postupanja dobavljača grupe Impol.

Naziv tvrtke (dobavljač):

\_\_\_\_\_

Naziv zastupnika dobavljača:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat: \_\_\_\_\_